



Anapoima Club Campestre Solicitud de Ingreso

TIPO DE SOCIO:

(Marque con una X)

Adquisición: ☐ Cesión Temporal: ☐ Traspaso: ☐

FECHA DE SOLICITUD:

FOTO SOLICITANTE:



(3x4 Reciente)

FOTO CÓNYUGUE



(3x4 Reciente)

1 DATOS DEL ASPIRANTE

DATOS GENERALES:

Nombre completo:

Estado civil:

Documento de identidad:

Número:

Expedida en:

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO:

Día:

Mes:

Año:

País:

Departamento:

Ciudad:

RESIDENCIA:

Dirección:

Teléfono fijo:

OFICINA:

Dirección:

Teléfono fijo:

CELULAR:

CORREO ELECTRÓNICO:

DIRECCIÓN ENVÍO DE CORRESPONDENCIA:

(Marque con una X)

Residencia

Oficina

E-mail

ACTIVIDADES LIBRES:

Deportes y hobbies:

2 INFORMACIÓN FAMILIAR

PADRES DEL SOLICITANTE:

Nombre del padre: Tipo de documento: Número:

Lugar y fecha de nacimiento:

Nombre de la madre: Tipo de documento: Número:

Lugar y fecha de nacimiento:

Dirección de residencia de los padres: Teléfono:

HERMANOS DEL SOLICITANTE:

Nombre del hermano: Estado civil: Documento de identidad: Fecha de nacimiento:

Nombre del hermano: Estado civil: Documento de identidad: Fecha de nacimiento:

Nombre del hermano: Estado civil: Documento de identidad: Fecha de nacimiento:

Nombre del hermano: Estado civil: Documento de identidad: Fecha de nacimiento:

¿HA CONTRAÍDO MATRIMONIOS ANTERIORES?

(Marque con una X)

SÍ No En caso afirmativo indicar cuántos y el nombre del cónyuge anterior:

CLUBES A LOS QUE PERTENECE:

Fecha de ingreso:

CLUBES A LOS QUE HA PERTENECIDO:

Fecha de ingreso:

JUNTAS DIRECTIVAS A LAS QUE PERTENECE:

Fecha de ingreso:

¿USTED O SU CÓNYUGE HAN PRESENTADO SOLICITUD DE INGRESO AL CLUB ANTERIORMENTE?

(Marque con una X)

SÍ

No

En caso afirmativo indique la fecha aproximada:

--

EDUCACIÓN MEDIA:

Colegio:

Ciudad:

Fecha de grado:

--	--	--

EDUCACIÓN SUPERIOR:

Profesión:

Universidad:

Ciudad:

Fecha de grado:

--	--	--	--

Posgrado:

Universidad:

Ciudad:

Fecha de grado:

--	--	--	--

Otros:

Institución:

Ciudad:

Fecha de grado:

--	--	--	--

INFORMACIÓN LABORAL:

Entidad con la que trabaja:

Cargo:

Teléfono:

--	--	--

Cargo actual:

Antigüedad:

Correo electrónico:

--	--	--

Entidad anterior:

Cargo:

Teléfono:

--	--	--

Cargo anterior:

Antigüedad:

Correo electrónico:

--	--	--

3 INFORMACIÓN DEL CÓNYUGE

DATOS GENERALES:

Nombre completo:

Estado civil:

Documento de identidad:

Número:

Expedida en:

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO:

Día:

Mes:

Año:

País:

Departamento:

Ciudad:

OFICINA:

Dirección:

Teléfono fijo:

CELULAR:

CORREO ELECTRÓNICO:

DIRECCIÓN ENVÍO DE CORRESPONDENCIA:

(Marque con una X)

Residencia

Oficina

E-mail

☐
☐
☐

ACTIVIDADES LIBRES:

Deportes y hobbies:

PADRES DEL CÓNYUGE:

Nombre del padre:

Tipo de documento:

Número:

Lugar y fecha de nacimiento:

Nombre de la madre:

Tipo de documento:

Número:

Lugar y fecha de nacimiento:

Dirección de residencia de los padres:

Teléfono:

HERMANOS DEL CÓNYUGE:

Nombre del hermano: Estado civil: Documento de identidad: Fecha de nacimiento:

--	--	--	--

Nombre del hermano: Estado civil: Documento de identidad: Fecha de nacimiento:

--	--	--	--

Nombre del hermano: Estado civil: Documento de identidad: Fecha de nacimiento:

--	--	--	--

Nombre del hermano: Estado civil: Documento de identidad: Fecha de nacimiento:

--	--	--	--

¿HA CONTRAÍDO MATRIMONIOS ANTERIORES?

(Marque con una X)

☐ SÍ

☐ No

En caso afirmativo indicar cuántos y el nombre del cónyuge anterior:

CLUBES A LOS QUE PERTENECE:

Fecha de ingreso:

--	--

CLUBES A LOS QUE HA PERTENECIDO:

Fecha de ingreso:

--	--

JUNTAS DIRECTIVAS A LAS QUE PERTENECE:

Fecha de ingreso:

--	--

EDUCACIÓN MEDIA:

Colegio:

Ciudad:

Fecha de grado:

--	--	--

EDUCACIÓN SUPERIOR:

Profesión:

Universidad:

Ciudad:

Fecha de grado:

--	--	--	--

Posgrado:

Universidad:

Ciudad:

Fecha de grado:

--	--	--	--

Otros:

Institución:

Ciudad:

Fecha de grado:

--	--	--	--

INFORMACIÓN LABORAL:

Entidad con la que trabaja:	Cargo:	Teléfono:
Cargo actual:	Antigüedad:	Correo electrónico:
Entidad anterior:	Cargo:	Teléfono:
Cargo anterior:	Antigüedad:	Correo electrónico:

DATOS DE LOS HIJOS

1.Nombre completo:	DD/MM/AAAA	Tipo de documento:	Número:
Estado civil:	Nivel educativo:	Ocupación:	Correo electrónico:
Nombre del colegio, universidad o empresa:			Aficiones:
2.Nombre completo:	DD/MM/AAAA	Tipo de documento:	Número:
Estado civil:	Nivel educativo:	Ocupación:	Correo electrónico:
Nombre del colegio, universidad o empresa:			Aficiones:
3.Nombre completo:	DD/MM/AAAA	Tipo de documento:	Número:
Estado civil:	Nivel educativo:	Ocupación:	Correo electrónico:
Nombre del colegio, universidad o empresa:			Aficiones:

4 INFORMACIÓN ADICIONAL

SOCIOS QUE LO REFERENCIAN:

a) Nombre del socio:

Número derecho: Relación:

Ocupación: Teléfonos:

b) Nombre del socio:

Número derecho: Relación:

Ocupación: Teléfonos:

MOTIVO Y RAZONES POR LAS CUALES DESEAN INGRESAR AL CLUB:

En caso de ser admitidos, los solicitantes se comprometen a cumplir con los deberes y obligaciones contemplados en los Estatutos y Reglamentos del Club.

FIRMA DEL SOLICITANTE
CC No.

FIRMA DEL CÓNYUGE
CC No.

ANAPOIMA CLUB CAMPESTRE
FORMATO FINANCIERO

(INFORMACION CONFIDENCIAL PARA USO EXCLUSIVO DE CLUB)

INFORMACION LABORAL (Relacione los cargos en los últimos 10 años, empezando por el último)

PENSIONADO _____ EMPLEADO (Tipo de contrato): FIJO _____ INDEFINIDO _____

INDEPENDIENTE _____ DUEÑO _____ SOCIO _____

NOMBRE DE LA EMPRESA _____

ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA EMPRESA _____

DIRECCION DE TRABAJO _____ CIUDAD _____

TELEFONO 1 _____ TELEFONO 2 _____

CARGO _____

ANTIGUEDAD _____

EMPLEADO (Tipo de contrato): FIJO _____ INDEFINIDO _____

INDEPENDIENTE _____ DUEÑO _____ SOCIO _____

NOMBRE DE LA EMPRESA _____

ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA EMPRESA _____

DIRECCION DE TRABAJO _____ CIUDAD _____

TELEFONO 1 _____ TELEFONO 2 _____

CARGO _____

ANTIGUEDAD _____

EMPLEADO (Tipo de contrato): FIJO _____ INDEFINIDO _____

INDEPENDIENTE _____ DUEÑO _____ SOCIO _____

NOMBRE DE LA EMPRESA _____

ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA EMPRESA _____

DIRECCION DE TRABAJO _____ CIUDAD _____

TELEFONO 1 _____ TELEFONO 2 _____

CARGO _____

ANTIGUEDAD _____

INFORMACIÓN DE PATRIMONIO

BIENES RAICES

TIPO DE INMUEBLE	UBICACION	HIPOTECA			AVALUO COMERCIAL
		SI	NO	ENTIDAD	

AUTOMOVILES

MARCA	MODELO	VERSION-TIPO	PRENDA		AVALUO COMERCIAL
			SI	NO	

OTROS BIENES

DESCRIPCION	AVALUO COMERCIAL

INFORMACION PATRIMONIO

INGRESOS MENSUALES FAMILIARES		EGRESOS MENSUALES FAMILIARES	
SUELDO		CUOTAS HIPOTECARIAS	
HONORARIOS		CUOTAS TARJETAS DE CREDITO	
ARRENDAMIENTOS		CUOTAS OTROS PRESTAMOS	
OTROS INGRESOS		GASTOS FAMILIARES	
TOTAL INGRESOS		OTROS GASTOS	
		TOTAL EGRESOS	

AUTORIZACIÓN

Los abajo firmantes declaramos que la información que hemos suministrado es verídica y damos nuestro consentimiento expreso e irrevocable a la **CORPORACION ANAPOIMA CLUB CAMPESTRE**, para:

- a) Consultar, en cualquier tiempo, en las centrales de riesgo toda la información relevante para conocer nuestro desempeño como consumidores financieros, o responsables de obligaciones pecuniarias, así como nuestra capacidad de pago.
- b) Reportar a las centrales de información de riesgo datos, tanto sobre el cumplimiento oportuno como sobre el incumplimiento, si lo hubiere, de nuestras obligaciones, o de nuestros deberes legales de contenido patrimonial.
- c) Conservar, tanto en la CORPORACION ANAPOIMA CLUB CAMPESTRE como en las centrales de riesgo, con las debidas actualizaciones y durante el período necesario señalado en sus reglamentos la información indicada.

La autorización anterior no impedirá ejercer nuestro derecho a corroborar en cualquier tiempo que la información suministrada es veraz, completa, exacta y actualizada, y en caso de que no lo sea, a que se deje constancia de nuestro desacuerdo, a exigir su rectificación y a que se informe sobre las correcciones efectuadas.

La autorización anterior no permite a la CORPORACION ANAPOIMA CLUB CAMPESTRE y a las centrales de información de riesgo divulgar la información mencionada para fines diferentes a verificar el cumplimiento de mis deberes constitucionales y legales.

Declaramos haber leído cuidadosamente el contenido de esta cláusula y haberla comprendido a cabalidad, razón por la cual entiendo sus alcances y sus implicaciones.

Firmas,

FIRMA DEL SOLICITANTE

FIRMA DEL CÓNYUGE

AUTORIZACIÓN PARA EL MANEJO DE DATOS PERSONALES

Autorizo(amos) al **ANAPOIMA CLUB CAMPESTRE** para utilizar nuestros datos personales tanto los referidos a nuestros datos biográficos, composición familiar, gustos y actividad, como los de contacto con el fin de analizar y tramitar la solicitud de ingreso que hemos suscrito. Conocemos que esta información será publicada en la cartelera del Club o será enviada a través de correo electrónico a los socios con el fin único de que éstos puedan pronunciarse de manera oportuna sobre la misma.

Si nuestra solicitud de ingreso es acogida favorablemente, autorizo (amos) a que los datos aquí diligenciados sean empleados para lograr el adecuado desarrollo de la relación contractual que he (mos) iniciado en calidad de socio(s) de esta entidad y para conocer las nuevas ofertas de servicio que pueda desarrollar el Club.

Así mismo, autorizo (amos) para que las actividades que desarrolle la Fundación Social del Club nos sean informadas a través de nuestros datos de contacto.

En constancia firmamos como solicitantes en nombre propio y como representantes legales de nuestros hijos menores de edad.

FIRMA DEL TITULAR	
Nombres y Apellidos	
Cédula de ciudadanía	DE:

FIRMA DEL CÓNYUGE	
Nombres y Apellidos	
Cédula de ciudadanía	DE:

REFERENCIA DE ASPIRANTE A SOCIO

De acuerdo con el Art. 9 literal g de los Estatutos del Club, como socio titular del Anapoima Club Campestre, referencio la solicitud de ingreso como candidato a socio de:

NOMBRE COMPLETO DEL ASPIRANTE

Primer Apellido Segundo Apellido Nombre C.C.

NOMBRE DEL SOCIO QUE LO PRESENTA

Primer Apellido Segundo Apellido Nombre C.C.

Conocer personalmente al solicitante: SI ____ NO ____ Hace Cuánto ____

Cuál es la relación con el solicitante: Comercial ____ Personal ____ Social ____

Conocer personalmente a la familia: SI ____ NO ____ Hace Cuánto ____

¿Qué opinión le merece a usted esta persona en el área que la conoce?

¿Qué le motiva a usted a presentar a esta persona?

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Firma _____ Fecha _____

No. de derecho _____ Celular _____

La comunicación de la aceptación del solicitante la hará la Junta Directiva, pero en caso de no ser aceptada la solicitud, se le comunicará esta decisión verbalmente únicamente a través de los miembros que lo presentan.

Los socios que referencien aspirantes a socios, podrán ser invitados a una reunión con algunos delegados de la Junta con el fin de ampliar la información suministrada en la carta de presentación.

REFERENCIA DE ASPIRANTE A SOCIO

De acuerdo con el Art. 9 literal g de los Estatutos del Club, como socio titular del Anapoima Club Campestre, referencio la solicitud de ingreso como candidato a socio de:

NOMBRE COMPLETO DEL ASPIRANTE

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	C.C.
_____	_____	_____	_____

NOMBRE DEL SOCIO QUE LO PRESENTA

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	C.C.
_____	_____	_____	_____

Conocer personalmente al solicitante: SI ____ NO ____ Hace Cuánto ____

Cuál es la relación con el solicitante: Comercial ____ Personal ____ Social ____

Conocer personalmente a la familia: SI ____ NO ____ Hace Cuánto ____

¿Qué opinión le merece a usted esta persona en el área que la conoce?

¿Qué le motiva a usted a presentar a esta persona?

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Firma _____ Fecha _____

No. de derecho _____ Celular _____

La comunicación de la aceptación del solicitante la hará la Junta Directiva, pero en caso de no ser aceptada la solicitud, se le comunicará esta decisión verbalmente únicamente a través de los miembros que lo presentan.

Los socios que referencien aspirantes a socios, podrán ser invitados a una reunión con algunos delegados de la Junta con el fin de ampliar la información suministrada en la carta de presentación.

REQUISITOS Y TRÁMITE DE INGRESO NUEVO SOCIO

Diligenciar solicitud de ingreso y anexos.

1. Fotografía del solicitante y su grupo familiar.
2. Copia de documento de identificación del aspirante, cónyuge, padres del aspirante, suegros e hijos mejores de 30 años, quienes quedarán registrados como beneficiarios.
3. Copia del registro civil de matrimonio.
4. Referencia por escrito de dos (2) socios activos que lo presenten. No se admiten referencias de miembros sustitutos.
5. Copia de la declaración de renta.
6. La solicitud debe estar completamente diligenciada, sin tachones ni enmendaduras.
7. La solicitud debe ser radicada en la oficina de Gerencia.
8. Para cesiones definitivas o temporales de los derechos, debe adjuntarse la carta de intención del miembro titular que está realizando la cesión.
9. El miembro que realiza la cesión debe estar a Paz y Salvo con el Club.
10. Una vez radicada la solicitud de ingreso, dos Miembros de la Junta Directiva se reunirán con el aspirante y su cónyuge, sin excepción, y presentarán su informe a la misma.

PRIMERA VUELTA: se estudia la solicitud y si es aprobada por la Junta Directiva pasa a cartelera del Club durante un periodo de 15 días o se enviará por e-mail a los socios para sus observaciones.

SEGUNDA VUELTA: se reciben observaciones de los socios y en sesión de Junta Directiva se hace el análisis para aprobación o rechazo.

En caso de aprobación se envía comunicación escrita al aspirante informando la decisión de la Junta Directiva, así es que el solicitante debe acercarse a la oficina de la Gerencia y efectuar el trámite de vinculación como nuevo socio.